

<u>A-2025-0002</u> (Документтин шифри) <u>8</u> (Беттин саны) <u>12.11.2024</u> (Бекитилген датасы)	Ош мамлекеттик университети АКАДЕМИЯЛЫК САЯСАТЫ "Ош мамалекеттик университетинде PhD докторанттарды которуу, окуудан чыгаруу, калыбына келтирүү жана академиялык өргүү берүү тартиби жөнүндө" Жобо
---	--

ОшМУнун ректорунун
№6359-ФХД/24 (12.11.2024)
буйругу менен
БЕКИТИЛДИ

ЖОБО

"ОШ МАМАЛЕКЕТТИК УНИВЕРСИТЕТИНДЕ PhD ДОКТОРАНТТАРДЫ КОТОРУУ, ОКУУДАН ЧЫГАРУУ, ТИКЕЛӨӨ ЖАНА АКАДЕМИЯЛЫК ӨРГҮҮ БЕРҮҮ ТАРТИБИ ЖӨНҮНДӨ"

2024-жыл

<u>A-2025-0002</u> (Шифр документа) <u>8</u> (Количество страниц) <u>12.11.2024</u> (Дата утверждения)	Ошский государственный университет АКАДЕМИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА Положение «О порядке перевода, отчисления, восстановления и предоставления академических отпусков докторантов РНД в Ошском государственном университете»
--	--

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
ОшГУ №6359-ФХД/24
от 12.11.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

«О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ, ВОССТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКИХ ОТПУСКОВ ДОКТОРАНТОВ РНД В ОШСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ»

2024 год

ЧЕНЕМДИК ДОКУМЕНТТИН ПАСПОРТУ		ПАСПОРТ НОРМАТИВНОГО ДОКУМЕНТА	
Документтин аталышы	“ОшМУнун PhD докторанттарын которуу, окуудан чыгаруу, тикелөө жана академиялык өргүү берүү тартиби жөнүндө” жөнүндө жобо	Название документа	Положение «О порядке перевода, отчисления, восстановления и предоставления академических отпусков докторантов PhD в ОшГУ»
Документтин теги	Академиялык саясаты	Тег документа	Академическая политика
Документтин түрү	Жобо	Тип документа	Положение
Бекитилген күнү	ОшМУнун Окумуштуулар кеңешинин кезектеги отурумунун чечими менен 2024-жылдын 25-октябрындагы №6 протоколу, 12.11.2024-ж. №6359-ФХД/24 буйругу.	Дата утверждения	Принят решением очередного заседания Ученого совета ОшГУ протокол № 6 от 25 октября 2024 года приказ № 6359-ФХД/24 от 12.11.2024 года.
Документтин шифри	A-2025-0002	Шифр документа	A-2025-0002
Документтин кыскача аннотациясы	Бул жобо бир нече нормативдик документтердин негизинде иштелип чыккан. Ал Ош Мамлекеттик Университетинде PhD докторанттарды которуу, окуудан чыгаруу, тикелөө жана академиялык өргүү берүү тартиби жөнүндө кеңири түшүндүрмөлөрдү берет. Жобо университеттин уюштуруу-башкаруу саясатынын системасынын документи болуп саналат.	Аннотация документа	Настоящее положение разработано на основе нескольких нормативных документов. Оно подробно объясняет о порядке перевода, отчисления, восстановления и предоставления академических отпусков докторантов PhD в Ошском государственном университете. Положение является документом системы организационно-управленческой политики университета.
ДОКУМЕНТТИН МАЗМУНУ		СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА	
Титулдук барак	1	Титульный лист	1
Ченемдик документтин паспорту	2	Паспорт нормативного документа	2
1. Жалпы жоболор	3	1. Общие положения	3
2. Окууга тикелөө тартиби	4	2. Порядок восстановления	4
3. Башка ЖОЖдордон которуунун тартиби	4	3. Порядок перевода из других вузов	4
4. ОшМУнун ичинде которуунун тартиби	5	4. Порядок перевода внутри ОшГУ	5
5. PhD докторанттарды окуудан чыгаруу тартиби	6	5. Порядок отчисления PhD докторантов	6
6. PhD докторанттарга академиялык өргүү берүү тартиби	7	6. Порядок предоставления академического отпуска PhD докторантам	7

<u>А-2025-0002</u> (Документтин шифри) <u>12.11.2025</u> (Бекитилген датасы)	Ош мамлекеттик университети АКАДЕМИЯЛЫК САЯСАТЫ “ОшМУда PhD докторанттарды которуу, окуудан чыгаруу, тикелөө жана академиялык өргүү берүү тартиби жөнүндө” жөнүндө жобо	<u>А-2025-0002</u> (Шифр документа) <u>12.11.2025</u> (Дата утверждения)	Ошский государственный университет АКАДЕМИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА Положение «О порядке перевода, отчисления, восстановления и предоставления академических отпусков докторантов PhD в ОшГУ»
1. Жалпы жоболор		1. Общие положения	
1.1. Бул Жобо Кыргыз Республикасынын "Билим берүү жөнүндө" мыйзамын, Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2024-жылдын 27-августундагы Жогорку окуу жайынан кийинки кесиптик билим берүүнүн PhD/тармак боюнча докторантурасын уюштуруу жана философия доктору (PhD)/тармак боюнча доктор окумуштуулук даражасын ыйгаруу тартиби жөнүндө жобону бекитүү тууралуу токтомунун, Кыргыз Республикасынын жогорку кесиптик билим берүүнүн билим берүү уюмдарынын билим алуучуларын которуу, окуудан чыгаруу, окууга калыбына келтирүү жана академиялык өргүү берүү тартиби жөнүндө жобосунун, Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин 2021-жылдын 4-мартындагы №219/1 буйругу менен бекитилген докторантураны (PhD) даярдоо багыттарынын тизмеси, Ош мамлекеттик университетинин Уставынын, ОшМУда акы төлөнүүчү билим берүү кызматтарын көрсөтүү жөнүндө келишимдин жана КР жогорку билим берүү системасынын ишин жөнгө салуучу башка ченемдик-укуктук актылардын негизинде иштелип чыкты.		1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона Кыргызской Республики «Об образовании», Об утверждении Положения о порядке организации послевузовского профессионального образования докторантуры PhD/доктора по профилю и присуждения ученой степени доктора философии (PhD)/доктора по профилю. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 27 августа 2024 года № 517, постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики №590 от 27 сентября 2024 года («Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления и предоставления академического отпуска обучающимся организаций высшего профессионального образования»), а также перечня направлений подготовки докторантуры (PhD), утвержденного приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики №219/1 от 4 марта 2021 года. Кроме того, данное Положение основано на Уставе Ошского государственного университета, договоре об оказании платных образовательных услуг в ОшГУ и других нормативно-правовых актах, регулирующих деятельность системы высшего образования Кыргызской Республики.	
1.2. Бул Жобо докторанттарды которуунун, окуудан чыгаруунун, калыбына келтирүүнүн жана академиялык өргүү берүүнүн тартибин белгилейт.		1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок перевода, отчисления, восстановления и предоставления академических отпусков PhD докторантов.	

1.3 Бул Жобо ОшМУда ишке ашырылып жаткан багыттар боюнча ЖОЖдон кийинки кесиптик илимий-докторантура программаларына жайылтылат.	1.3. Настоящее Положение распространяется на послевузовские профессиональные научно-образовательные программы PhD докторантуры по реализуемым направлениям в ОшГУ.
2. Окууга тикелөө тартиби	2. Порядок восстановления
2.1. Докторанттардын ОшМУда окуусун калыбына келтирүү академиялык семестр башталганга чейин жылына эки жолу жеке арызынын негизинде ректордун буйругу менен ишке ашырылат.	2.1. Восстановление PhD докторантов на обучение в ОшГУ осуществляется приказом ректора на основании личного заявления, два раза в год до начала академического семестра.
3. Башка ЖОЖдордон которуунун тартиби	3. Порядок перевода из других вузов
3.1. Которулган тартипте PhD докторант жеке арызы боюнча окуунун экинчи жылына катталышы мүмкүн.	3.1. В порядке перевода PhD докторант может быть зачислен на второй год обучения по личному заявлению.
3.2. Которуу жогорку квалификациялуу илимий педагогикалык кадрларды даярдоо программаларынан гана ишке ашырылышы мүмкүн: PhD докторантурадан, аспирантурадан, өлкө ичиндеги башка ЖОЖдордон же чет өлкөдөгү ЖОЖдордон жана классикалык докторантурадан.	3.2. Перевод может быть осуществлен только с программ подготовки научно педагогических кадров высшей квалификации: PhD докторантура, аспирантура и классическая докторантура других вузов или научных учреждений как кыргызских, так и зарубежных.
3.3. Которуу окуу иштери боюнча проректордун жетекчилиги астында аттестациялык комиссия менен жүргүзөт. Талапкердин арызына жогорку квалификациялуу илимий-педагогикалык кадрларды даярдоо программасында окугандыгын жана программанын окуу планын аткаруу деңгээлин тастыктаган документтер тиркелет.	3.3. Перевод осуществляется аттестационной комиссией под руководством проректора по учебной работе. К заявлению претендента прилагаются документы, подтверждающие обучение на программе подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации и уровень выполнения учебного плана программы.
3.4. Аттестациялык комиссия окуу жайдын ОшМУнун PhD докторлорду даярдоо бөлүмүнүн жетекчисинин сунушу боюнча талапкерди которуу мүмкүнчүлүгү жөнүндө корутунду даярдайт.	3.4. Аттестационная комиссия готовит заключение о возможности перевода претендента по представлению руководителя PhD подготовки ОшГУ
3.5. PhD докторлорду даярдоосунун жетекчиси комиссияга төмөнкүлөр жөнүндө маалымат берет: - илимий изилдөө багыты (багыттын өзгөрүшү, дисциплиналар аралык изилдөө); - сабактардын тизмеси билим берүү компоненттери; - талапкердин илимий-изилдөө компонентинде жетишкен натыйжаларындагы өздөштүрүлгөн кредиттеринин саны.	3.5. Руководитель PhD подготовки представляет комиссии информацию о: - направлении научного исследования (смена направления, междисциплинарное исследование); - перечне дисциплин образовательной компоненты; - количестве освоенных кредитов достигнутых результатах претендента в научно-исследовательской компоненте.

3.6. Аттестациялык комиссия талапкердин арызын берген күндөн тартып 10 күндүн ичинде кароого тийиш.	3.6. Аттестационная комиссия должна рассмотреть заявление претендента в течение 10 дней со дня подачи.
3.7. Аспирантуранын жаңыланган окуу планы боюнча теоретикалык окутуу 45 кредиттен тургандыгына байланыштуу, аспирантураны бүтүргөн жарандардын сааттары PhD докторантурага которууда эсепке алынат. Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2024-жылдын 27-августундагы №517 токтому чыкканга чейин аспирантураны аяктаган жарандар, аспирантураны бүтүргөндүгү жөнүндө маалымкаттын негизинде, кирүү сынагын тапшырбастан PhD докторантуранын 1-курсуна кабыл алынат жана окуу учурунда аспирантурада окутулган чет тили сабагынан бошотулат. Ал эми 2024-жылы жаңыланган окуу планы боюнча аспирантурада окуган жарандарга, PhD докторантурага которулууда алардын сааттарын эсепке алуу менен которууга уруксат берилет.	3.7. В связи с тем, что согласно обновлённому учебному плану аспирантуры теоретическое обучение составляет 45 кредитов, часы выпускников аспирантуры будут засчитываться при переводе в PhD докторантуру. Граждане, завершившие обучение в аспирантуре до выхода постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики №517 от 27 августа 2024 года, могут быть зачислены на 1-й курс PhD докторантуры без вступительных экзаменов на основании справки о завершении аспирантуры. Кроме того, они освобождаются от изучения иностранного языка в период обучения. Гражданам, обучающимся в аспирантуре по обновлённому учебному плану 2024 года, при переводе в PhD докторантуру разрешается учитывать пройденные учебные часы.
3.8. . Эгерде талапкер окуу планын 30дан кем эмес кредитин аткарган болсо, б.а. 15 кредиттен академиялык айырмачылыкка жол берилген учурда талапкердин арызы кароого кабыл алынышы мүмкүн.	3.8. Заявление претендента может быть принято к рассмотрению в том случае, если претендент выполнил учебный план не менее, чем на 30 кредитов, т.е. допустима академическая разница в 15 кредитов.
3.9. PhD докторант академиялык айырманы окуу жыл ичинде жоюуга милдеттүү. Ушул максатта, PhD докторантка жекече окуу траекториясы иштелип чыгарылып, аны көзөмөлдөөсү зарыл.	3.9. По результатам аттестации комиссией готовится заключение и в дальнейшем, при положительном решении вопроса, издается приказ ректора.
3.10. PhD докторант академиялык айырманы окуу жыл ичинде жоюуга милдеттүү. Ушул максатта, PhD докторантка жекече окуу траекториясы иштелип чыгарылып, аны көзөмөлдөөсү зарыл.	3.10. PhD докторант обязан ликвидировать академическую разницу в течение текущего года. С этой целью разрабатывается индивидуальная траектория обучения, которой должен следовать PhD докторант.
4. ОшМУнун ичинде которуунун тартиби	4. Порядок перевода внутри ОшГУ
4.1. PhD докторанттын ОшМУнун ичиндеги бир билим берүү программасынан экинчисине которулуусу семестр аяктагандан кийин ректордун атына жазган жеке арызы боюнча ишке ашырылат. Арыз которуунун максатка ылайыктуулугун тастыктоо менен эки программанын жетекчилери менен макулдашылууга тийиш. PhD докторантты которууда академиялык айырма аныкталат, ал айырма 20 кредиттен ашпоосу керек.	4.1. Перевод PhD докторанта с одной образовательной программы PhD на другую внутри ОшГУ осуществляется после окончания семестра по личному заявлению PhD студента на имя ректора. Заявление должно быть согласовано с руководителями обеих программ с подтверждением целесообразности перевода. При переводе докторанта определяется академическая разница, которая не должна превышать 20 кредитов.

4.2. PhD докторанттарды кайра калыбына келтирүү жана аларды бир билим берүү уюмунан экинчисине которуу, PhD/профили боюнча докторантурадан аспирантурага жана кайра которуу ОшМУнун ректорунун буйругу менен ишке ашырылат. Академиялык айырма 15 кредиттен ашпашы керек.	4.2. Восстановление докторантов PhD на учебу и их перевод из одной образовательной организации в другой. перевод из докторантуры PhD/по профилю в аспирантуру и обратно осуществляются приказом ректора ОшГУ. Академическая разница не должна превышать 15 кредитов.
4.3. Аспирантуранын жаңыланган окуу планы боюнча теоретикалык окутуу 45 кредиттен тургандыгына байланыштуу, аспирантураны бүтүргөн жарандардын сааттары PhD докторантурага которууда эсепке алынат. Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2024-жылдын 27-августундагы №517 токтому чыкканга чейин аспирантураны аяктаган жарандар, аспирантураны бүтүргөндүгү жөнүндө маалымкаттын негизинде, кирүү сынагын тапшырбастан PhD докторантуранын 1-курсуна кабыл алынат жана окуу учурунда аспирантурада окутулган чет тили сабагынан бошотулат. Ал эми 2024-жылы жаңыланган окуу планы боюнча аспирантурада окуган жарандарга, PhD докторантурага которулууда алардын сааттарын эсепке алуу менен которууга уруксат берилет.	4.3. В связи с тем, что согласно обновлённому учебному плану аспирантуры теоретическое обучение составляет 45 кредитов, часы выпускников аспирантуры будут засчитываться при переводе в PhD докторантуру. Граждане, завершившие обучение в аспирантуре до выхода постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики №517 от 27 августа 2024 года, могут быть зачислены на 1-й курс PhD докторантуры без вступительных экзаменов на основании справки о завершении аспирантуры. Кроме того, они освобождаются от изучения иностранного языка в период обучения. Гражданам, обучающимся в аспирантуре по обновлённому учебному плану 2024 года, разрешается перевод в PhD докторантуру с учётом пройденных учебных часов.
4.4. Жеке окуу планын PhD докторантурадан окуудан чыгаруу учурунда жетишпеген көлөмдө аткарганда PhD докторантты калыбына келтирүү университеттин ректорунун буйругу менен ишке ашырылат. Которууда төмөнкү көрсөткүчтөр каралат. 1) илимий изилдөө чөйрөсү; 2) Европалык система боюнча өздөштүрүлгөн кредиттердин которуунун жана топтоонун саны (ECTS); 3) программанын билим берүү компонентинин сабактарынын тизмеси.	4.4. При отчислении из PhD докторантуры восстановление докторанта осуществляется по приказу ректора университета, если индивидуальный учебный план был выполнен в недостаточном объёме. При переводе учитываются следующие показатели: 1) область научного исследования; 2) количество освоенных и накопленных кредитов по Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS); 3) перечень дисциплин образовательного компонента программы.
4.5. PhD докторанттын окуу процессине кирүүсү жана тикеленүүсү жеке арызынын негизинде университеттин ректорунун буйругу менен таризделет.	4.5. Вход в учебный процесс и восстановление PhD докторанта оформляются приказом ректора университета на основании его личного заявления.
5. PhD докторанттарды окуудан чыгаруу тартиби	5. Порядок предоставления академического отпуска PhD докторантам
5.1. ОшМУда акы төлөнүүчү билим берүү кызматтарын көрсөтүү жөнүндө келишимге ылайык, алдын ала кабарлоо менен ОшМУнун ректорунун	5.1. Согласно договору об оказании платных образовательных услуг в ОшГУ, PhD докторант может быть отчислен по приказу

буйругу менен PhD докторантурадан төмөнкү учурларда чыгарылышы мүмкүн: 1) ОшМУ менен байланышты үзгөндүгү үчүн; 2) окуу үчүн талап кылынган сумманы белгиленген мөөнөттө төлөбөгөндүгү үчүн; 3) жеке окуу планын аткарбагандыгы үчүн; 4) соттун өкүмү мыйзамдуу күчүнө киргенден кийин мыйзамга каршы иш-аракеттерди жасагандыгы үчүн PhD докторант эркиндигинен ажыратылган учурда же башка жазага соттолгондо окуусун улантуу мүмкүнчүлүгү жок болгондо; 5) ОшМУнун Уставын одоно бузуу жана университетте ички тартипти жана жүрүм-турум эрежелерин бузуу; 6) PhD диссертациясын белгиленген убакытта коргобогондугуна байланыштуу; 7) өз каалоосу менен; 8) PhD докторант менен билим берүү уюмунун ортосунда түзүлгөн келишимдин шарттарын аткарбагандыгы үчүн.	ректора ОшГУ с предварительным уведомлением в следующих случаях: 1) за потери связи с ОшГУ; 2) за несвоевременную оплату установленной суммы за обучение; 3) за невыполнение индивидуального учебного плана; 4) в случае вынесения судом обвинительного приговора, вступившего в законную силу, и лишения свободы или назначения наказания, исключающего возможность продолжения обучения; 5) за грубое нарушение Устава ОшГУ, внутренних правил и норм поведения университета; 6) за несвоевременную защиту PhD диссертации; 7) по собственному желанию; 8) За невыполнение условий договора, заключенного между PhD докторантом и образовательной организацией.
5.2. PhD докторант жеке арызынын негизинде окуудан чыгарылган учурда транскрипт берилет.	5.2. В случае отчисления PhD докторанта на основании личного заявления выдается транскрипт.
5.3. Окуудан четтетилген PhD докторантка анын суроо-талабы боюнча белгиленген үлгүдөгү академиялык маалымкат берилет (финансылык карызын төлөгөн учурда).	5.3. При отчислении PhD докторанта по его запросу выдается академическая справка установленного образца (при погашении финансового долга).
5.4. PhD/тармактар боюнча докторантурадан чыгарылгандар 10 жыл ичинде калыбына келтирүү укугуна ээ.	5.4. Лица, отчисленные из докторантуры PhD/по профилю, имеют право на восстановление в течение 10 лет.
6. PhD докторанттарга академиялык өргүү берүү тартиби	6. Порядок предоставления академического отпуска PhD докторантам
■ 6.1. PhD докторанттарга медициналык көрсөткүчтөрү боюнча, ошондой эле өзгөчө учурларда (табигый кырсыктар, үй-бүлөлүк жана билимин улантууга мүмкүндүк бербеген башка жагдайлар) ырастоочу документтерди тапшырганда, академиялык өргүү берилиши мүмкүн. Академиялык өргүү 12 календардык айдан ашпоого тийиш.	■ 6.1. Докторантам может быть предоставлен академический отпуск по медицинским показаниям, а также в других исключительных случаях (стихийные бедствия, семейные и другие обстоятельства, не позволяющие продолжить образование), при предоставлении удостоверяющих документов. Академический отпуск не может превышать 12 календарных месяцев.

6.2. PhD докторантка академиялык өргүү берүү жөнүндө чечимди ОшМУнун ректору PhD докторанттын жеке арызынын негизинде, тиешелүү документтерди тиркөө менен кабыл алат.	6.2. Решение о предоставлении академического отпуска докторанту принимает ректор ОшГУ на основании личного заявления докторанта с приложением соответствующих документов.
6.3. Академиялык өргүүдөн кайтып келген PhD докторантты окуусуна киргизүү жөнүндө буйрукту чыгаруу үчүн негиз болуп PhD докторанттын жеке арызы эсептелет.	6.2. Основанием для издания приказа о допуске к обучению PhD докторанта, вернувшегося из академического отпуска, является личное заявление PhD докторанта.



ОШ МАМЛЕКЕТТИК УНИВЕРСИТЕТИ

Ош шаары

ОшМУнун Окумуштуулар кеңешинин
2024-жылдын 30-октябрындагы № 2
жыйынынын
ТОКТОМУНАН КӨЧҮРМӨ
КҮН ТАРТИБИ

5. PhD докторанттарды которуу, тикелөө жобосун бекитүү жөнүндө

УГУЛДУ: ОшМУнун Окумуштуулар кеңешинин төрагасы, профессор К. Г. Кожобеков ар түрдүү өндүрүштүк № 5.1 маселеде каралган жоболорго Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына шайкеш келтирүү жана толуктоолорду киргизүү жөнүндө билдирүүсү, иш кагаздары менен тааныштырып, талкууга алып, айтылган сунуштардын негизинде Окумуштуулар кеңеши төмөндөгүдөй **ТОКТОМ КЫЛАТ:**

1. «PhD докторанттарды которуу, тикелөө жөнүндө» жобосун кабыл алынсын жана бекитилсин.
2. Кабыл алынган жобону институт, жогорку мектеп, факультеттерде түшүндүрүү иштерин жүргүзүү жана аткарылышын камсыздоо аспирантура жана докторантура бөлүмүнүн башчысы, доцент Ж. Т. Молдалиевге милдеттендирилсин.
3. Бул чечимдин аткарылышын көзөмөлдөө ОшМУнун илимий иштер жана инновациялар боюнча проректору, доцент Р. Н. Арапбаевге жүктөлсүн.

ОшМУнун ректору
профессор

Окумуштуу катчы,
доцент



К. Г. Кожобеков

Дж. Ж. Асанбекова



ОШ МАМЛЕКЕТТИК УНИВЕРСИТЕТИ

Ош шаары

БУЙРУК

(PhD докторанттарды которуу, тикелөө жобосу жөнүндө)

2024-жылдын 30-октябрындагы ОшМУнун Окумуштуулар кеңешинде № 2 протоколунун чечиминин негизинде ар түрдүү өндүрүштүк маселеде каралган жоболорго толуктоолорду жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына шайкеш келтирүү № 5.1 маселе боюнча төмөндөгүдөй **буйрук кылам:**

1. «PhD докторанттарды которуу, тикелөө жөнүндө» жобосун кабыл алынсын жана бекитилсин.
2. Кабыл алынган жобону институт, жогорку мектеп, факультеттерде түшүндүрүү иштерин жүргүзүү жана аткарылышын камсыздоо аспирантура жана докторантура бөлүмүнүн башчысы, доцент Ж. Т. Молдалиевге милдеттендирилсин.
3. Бул чечимдин аткарылышын көзөмөлдөө ОшМУнун илимий иштер жана инновациялар боюнча проректору, доцент Р. Н. Арапбаевге жүктөлсүн.

ОшМУнун ректору,
профессор

К. Г. Кожобеков

Лист согласования

ОК № 2, 30.10.2024 өндүрүштүк маселе (PhD докторанттарды которуу, тикелөө жөнүндө жобосу)

№ 6359-ФХД/24 от 12-11-2024

Описание: ОК № 2, 30.10.2024 өндүрүштүк маселе (PhD докторанттарды которуу, тикелөө жөнүндө жобосу)

Инициатор: Асанбекова Джамиля Жекшеналиевна

Предмет согласования:

Приказ "ОК № 2, 30.10.2024 өндүрүштүк маселе (PhD докторанттарды которуу, тикелөө жөнүндө жобосу) (№ 6359-ФХД/24 от 12-11-2024)"



№	ФИО	Должность	Результат	Дата	Примечание
1	Асанбекова Джамиля Жекшеналиевна	Ученый секретарь (Ректорат)	Согласован	05-11-2024	
2	Молдояров Уларбек Дуйшобекович	Санариптик трансформациялоо жана электрондук билим берүү боюнча проректор (Ректорат)	Согласован	05-11-2024	
3	Айдарбекова Жамал Абдыкадыровна	Заведующий отделом (Укук иштери бөлүмү)	Согласован	05-11-2024	
4	Курбанбаева Динара Шараповна	Начальник отдела (Планоо-финансылык бөлүмү)	Согласован	06-11-2024	
5	Арапбаев Русланбек Нурмаматович	Илимий иштер жана инновациялар боюнча проректор (Ректорат)	Согласован	11-11-2024	
6	Кожобеков Кудайберди Гапаралиевич	Ректор (Ректорат)	Утвержден	12-11-2024	
7	Батралиева Азиза Мухтаровна	Инспектор (Диссертациясынын үстүнөн өз алдынча иштеген илим изденүүчүлөр сектору)	Выполнен	12-11-2024	